

Рассмотрено на ПС
Протокол № 1
«30» август 2013 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ № 8

Е.В. Просветова

Приказ № 198

от «2» 09 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о портфолио профессиональной деятельности учителя МБОУ СОШ № 8

I. Общие положения

1.1. Портфолио учителя - это диагностика состояния преподавания, запросов, интересов, возможностей учителя, совместная с учащимися, родителями, коллегами деятельность по выстраиванию персональной траектории достижений, организация деятельности и включение необходимых ресурсов регистрации успехов, достижений и наград.

1.2. Портфолио учителя позволяет учитывать результаты, достигнутые учителем в разнообразных видах деятельности - учебно-воспитательной, творческой, социальной, коммуникативной и других. Портфолио определяется как коллекция «научно-практической продукции, которая демонстрирует его профессиональный рост, сертифицируемых индивидуальных и коллективных достижений».

1.3. Портфолио учителя - перспективная форма представления профессиональных достижений, самопрезентация педагогического кредо.

II. Содержание портфолио учителя

Титульный лист (Приложение №1)

Раздел 1. «Общие сведения об учителе». (Приложение №2)

- фамилия, имя, отчество, год рождения;
- образование (что и когда окончил, полученная специальность и квалификация по диплому);
- трудовой и педагогический стаж, стаж работы в данном ОУ;
- квалификационная категория (дата присвоения);
- повышение квалификации (название структуры, где прослушаны курсы, год, месяц, проблематика курсов);
- копии документов, подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней;
- наиболее значимые правительственные награды, грамоты, благодарственные письма;
- личная подпись учителя;

Раздел 2. «Результаты педагогической деятельности».

В этот раздел помещаются:

- материалы с результатами освоения обучающимися образовательных программ и сформированности у них ключевых компетентностей по преподаваемому предмету;
- сравнительный анализ деятельности педагогического работника за определенный период на основании:
 - контрольных срезов знаний;
 - участия воспитанников в школьных и окружных олимпиадах, конкурсах;
- результаты промежуточной и итоговой аттестации учащихся;

- наличие медалистов;
- поступление в вузы по специальности и т.п.

Материалы данного раздела должны давать представление о динамике результатов педагогической деятельности учителя за определенный период.

Раздел 3. «Работа педагога по обобщению и распространению собственного педагогического опыта»

1. Наличие собственных методических разработок (*дать полный перечень и приложить некоторые из них*)

№	Название работы	орган издания, год	Способ распространения (наличие в методическом кабинете учреждения, размещение в интернет, др. источниках, и т.п.)

2. Наличие публикаций по проблемам развития, воспитания, образования детей, обобщению опыта (*дать полный перечень и приложить самые интересные работы*)

№	Название публикации	Название издания	Издательство	Год выпуска	Количество страниц

3. Проведение открытых занятий, уроков, мастер-классов, участие в проведении круглых столов, семинаров, конференций, руководство методическим объединением, рабочими группами

№	Название мероприятия	Дата и место проведения	Уровень (школьный, районный, региональный.)	Наличие отзыва специалистов в области данной проблематики

4. Участие в инновационной деятельности (разработка и реализация авторских концепций, программ, проектов; участие в реализации образовательных программ ресурсных центров, экспериментальных площадок районного, городского и федерального уровня, пилотирование, участие в конкурсе инновационных продуктов)

№	Вид работы	Тема (направление, идея...)	Наличие документа (диплом, грамота, сертификат, отзыв эксперта в данной области деятельности) подтверждающего участие и результаты инновационной деятельности.

Раздел 4. «Участие в районных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах»

№	Название конкурса	Сроки	Результат
1	Участие в профессиональных конкурсах в образовательном учреждении		
2	Участие в районных профессиональных конкурсах		
3	Участие в региональных профессиональных конкурсах		
4	Участие во всероссийских профессиональных конкурсах		
5	Участие в международных конференциях, конкурсах, проектах		

Раздел 5. «Использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в процессе обучения и в воспитательной работе»

№	Название используемой технологии, или элементов технологии	Классы (группы) в которых используется технология	Подтверждение (заклЮчениями, открытыми уроками, выступлениями на семинарах)

Раздел 6. «Отзывы о результатах педагогической деятельности учителя»

В данном разделе могут быть представлены отзывы руководителей разных уровней о педагогическом работнике, отзывы ведущих специалистов, являющихся экспертами в данной области, отзывы коллег, родителей, выпускников.

Раздел 7. Приложения

В него могут быть помещены методические разработки, грамоты, благодарности, публикации в СМИ о педагогической деятельности аттестуемого, научно-педагогические статьи аттестуемого в профессиональных изданиях, фотографии мероприятий, адрес со ссылкой на страницу сайта и т.д.

III. Деятельность учителя по созданию портфолио.

1. Портфолио учителя оформляется в папке-накопителе. Каждый отдельный материал, включенный в портфолио, должен датироваться. Основными принципами составления портфолио являются: системность; полнота и конкретность представленных сведений; объективность информации; презентабельность.
2. Состав портфолио зависит от конкретных задач, которые ставит перед собой учитель.
3. Портфолио учителя служит основанием для участия в педагогических конкурсах, для аттестации на квалификационную категорию, для распределения стимулирующих части оплаты труда.

4. Учитель имеет право (по своему усмотрению) включать в портфолио дополнительные разделы, материалы, элементы оформления и т. п., отражающие его индивидуальность. В портфолио могут быть помещены иллюстрирующие деятельность фотоматериалы (не более 10-12 фотографий). Папка и собранные в ней материалы должны иметь эстетический вид, каждый документ датируется и имеет подпись автора (составителя, разработчика).

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 8
города Новошахтинска**

**ПОРТФОЛИО
профессиональной деятельности**

(Фамилия, имя, отчество (в род. падеже) учителя)

должность (с указанием: преподаваемого предмета для учителя, направления деятельности для иных педагогических работников)

г. Новошахтинск

Раздел 1. «Общие сведения об учителе»

_____ (фамилия, имя, отчество, год рождения)

_____ образование (что и когда окончил,

_____ полученная специальность

_____ и квалификация по диплому)

_____ трудовой стаж ; пед. стаж ; стаж работы в данном ОУ ;

_____ Категория (дата присвоения)

_____ повышение квалификации:

_____ (название структуры, где прослушаны курсы, год, месяц, проблематика курсов)

_____ наличие ученых и почетных
званий и степеней
(приложить копии
подтверждающих документов)

_____ наиболее значимые
правительственные награды,
грамоты, благодарственные письма;

«_____» _____ 20__ г.

_____ подпись

Раздел 5. «Использование современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в процессе обучения и в воспитательной работе»

№	Название используемой технологии, или элементов технологии	Классы (группы) в которых используется технология	Подтверждение (заключениями, открытыми уроками, выступлениями на семинарах)

Раздел 6. «Отзывы о результатах педагогической деятельности учителя»

В данном разделе могут быть представлены отзывы руководителей разных уровней о педагогическом работнике, отзывы ведущих специалистов, являющихся экспертами в данной области, отзывы коллег, родителей, выпускников.

Раздел 7. Приложения